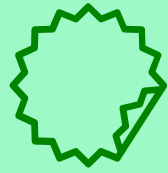


LE CURRICULUM VITAE

EXERCICE



Lis les mots à voix haute.



Présentation

Compétences

Champs d'intérêt

Emplois précédents

Emploi recherché

Aptitudes

Études

Courriel

Valeurs

Qualifications

Expérience

Formation

Travail

Tâches

Fonctions

Qualités

Disponibilité

Besoins

Entretien

Rendez-vous

Entrevue

Salaire

Connaissances

Associe les mots à la bonne définition.



Champ d'intérêt

Aptitudes

Compétences

Expérience

Besoin

Connaissance
développée
par la pratique.

Préférences,
ce que nous aimons,
qui nous fait sentir bien.

Ce qui est perçu
comme nécessaire,
essentiel.

Capacité reconnue
dans un domaine, en raison
de connaissances possédées.

Capacité à réaliser
une action
ou une mission donnée.

Choisis vrai ou faux.



V **F**

Le curriculum vitae papier est inutile, mieux vaut se créer des profils sur les réseaux sociaux.

L'entrevue est l'occasion de charmer l'employeur : l'on peut se permettre d'y mentir un peu et de se réajuster une fois que l'on est embauché.

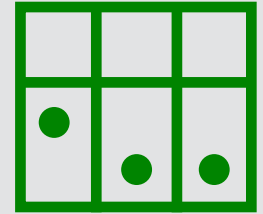
Il vaut mieux faire semblant d'avoir une compétence que de perdre une possibilité d'entrevue pour un emploi.

Quelqu'un de très motivé peut facilement avoir une promotion dans toutes les entreprises.

L'entrevue pour un emploi n'est pas déterminante, ce qui compte ce sont les expériences de travail et la formation.

Il est préférable de trouver un emploi qui répond à nos besoins et nos intérêts.

Lis
le texte suivant.



**C'est l'histoire d'Alexandre :
essaie d'y trouver trois de ses intérêts,
deux de ses aptitudes et deux de ses besoins
en milieu de travail.**

Je me cherche un emploi depuis maintenant deux mois. J'aimerais travailler dans un restaurant, je l'ai déjà fait, j'adore ça et en plus, je suis un excellent serveur. Je suis rapide, efficace et très respectueux de la clientèle. C'est difficile de me placer parce que j'ai des enfants et je suis monoparental, alors je dois avoir un horaire flexible. De plus, je me déplace en autobus, alors il faut que l'emploi soit près de chez moi. Si je ne trouve pas d'emploi en restauration, alors je chercherai du côté des librairies, car j'adore la lecture, ou encore dans un centre de loisirs, car j'adore les sports et je suis bon en animation.

Intérêts	Aptitudes	Besoins

Coche les aptitudes que tu possèdes.



- | | | | |
|--------------------------|---|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Aptitudes manuelles | <input type="checkbox"/> | Facilité dans les relations avec les autres |
| <input type="checkbox"/> | Force physique | <input type="checkbox"/> | Sens des responsabilités |
| <input type="checkbox"/> | Compter | <input type="checkbox"/> | Diriger, persuader |
| <input type="checkbox"/> | Compiler des chiffres | <input type="checkbox"/> | Tolérance au stress |
| <input type="checkbox"/> | Analyser, raisonner | <input type="checkbox"/> | Précision, rigueur |
| <input type="checkbox"/> | Créativité | <input type="checkbox"/> | Rapidité dans le travail |
| <input type="checkbox"/> | Communication | <input type="checkbox"/> | Sens de l'organisation |
| <input type="checkbox"/> | Aptitudes pour les arts
(dessin, musique, théâtre, etc.) | <input type="checkbox"/> | Assiduité
(arriver à l'heure, peu d'absences au travail) |

Autres :

Coche les intérêts que tu possèdes.



- Travailler à l'extérieur
- Travail physique
- Travail intellectuel
- Travail manuel
- Les arts
- Aider les autres
- Soigner / prendre soin des autres
- Vendre

- Parler en public
- L'informatique
- Travail de bureau
- Diriger une équipe
- Travail d'équipe
- Travailler seul
- Restauration
- Les enfants
- Les aînés

Autres :

Coche tes besoins dans un emploi.



- Sécurité d'emploi
- Horaire stable
- Horaire souple
- Temps complet
- Temps partiel
- Garderie en milieu de travail
- Travail de soir
- Travail de nuit

- Travail de jour
- Lieu de travail près de la maison
- Petite équipe de travail
- Emploi peu stressant
- Avoir des défis
- Salaire élevé
- Emploi stimulant, motivant

Autres :

Complète

le formulaire avec les éléments indiqués dans l'exercice papier sur le curriculum vitae.



COORDONNÉES PERSONNELLES

Nom : _____

Adresse : _____

Numéro de téléphone : _____

Courriel : _____

PRINCIPALES COMPÉTENCES

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Emploi : _____

Employeur : _____

Durée : _____

Principales tâches : _____

Emploi : _____

Employeur : _____

Durée : _____

Principales tâches : _____

ÉTUDES

Diplôme obtenu : _____

Année : _____

Nom du lieu d'enseignement : _____

(Commencez par l'emploi le plus récent)

Emploi : _____

Employeur : _____

Durée : _____

Principales tâches : _____

Emploi : _____

Employeur : _____

Durée : _____

Principales tâches : _____

Diplôme obtenu : _____

Année : _____

Nom du lieu d'enseignement : _____

suite ►

ACTIVITÉS ET CHAMPS D'INTÉRÊT

CONNAISSANCES TECHNIQUES ET INFORMATIQUES

IMPLICATIONS SOCIALES



Tu as terminé l'exercice!

**SAUVEGARDE TON DOCUMENT
ET VÉRIFIE TES RÉPONSES
À L'AIDE DU CORRIGÉ**